



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO FINANCIJA**

Na temelju članka 173. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 155/23 i 85/24) i članka 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 85/24), Ministarstvo financija objavljuje

**P O Z I V**  
**ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ**  
**U MINISTARSTVO FINANCIJA**

Ministarstvo financija poziva državne službenike/ce i službenike/ce tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno službenike/ce iz javne službe za iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo financija, na sljedeća radna mjesta:

**SAMOSTALNI SEKTOR ZA NADZOR REVIZIJE**

**Služba za nadzor revizijske profesije**

**1. Voditelj službe – 1 izvršitelj/izvršiteljica**

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, ekonomske ili pravne struke
- položen državni ispit II. razine
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na osobnom računalu

**Opis poslova:**

Rukovodi radom Službe; obavlja poslove izdavanja, ukidanja i nadzora odobrenja za rad ovlaštenih revizora i revizorskih društava; obavlja nadzor nad postupanjem u skladu s odredbama Zakona o reviziji i ako je to primjenjivo, Uredbe (EU) br. 537/2014 te donosi odgovarajuća rješenja; obavlja nadzor nad stalnim stručnim usavršavanjem ovlaštenih revizora; obavlja poslove koji se odnose na izdavanje drugih odobrenja, suglasnosti i registracije; koordinira i sudjeluje u izradi općih akata i drugih propisa iz djelokruga Službe te izradi stručnih mišljenja i objašnjenja o načinu provedbe zakona i podzakonskih propisa iz djelokruga Službe; rješava u upravnim stvarima iz djelokruga Službe; provodi upravni nadzor nad radom Hrvatske revizorske komore; nadzire i vodi zakonom propisane registre i druge evidencije iz nadležnosti Službe; koordinira i sudjeluje u poslovima vezanim uz prekršajne i druge postupke pred nadležnim tijelima; sudjeluje u izradi stručnih mišljenja na nacrtu prijedloga zakona i drugih propisa iz djelokruga drugih tijela državne uprave; surađuje s nadležnim tijelima drugih država članica i ostalim nadležnim tijelima Europske unije, trećim zemljama, Odborom europskih tijela za nadzor revizije te ostalim nadzornim tijelima; koordinira poslove vezane uz Jedinственu kontaktnu točku za usluge; obavlja poslove vezane uz procjenu jednakovrijednosti uvjeta za registraciju subjekata za obavljanje revizije u trećoj

zemlji, članstvo u međunarodnim tijelima i organizacijama; objedinjava i obrađuje podatke i izvješća iz djelokruga Službe; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora.

**Koeficijent složenosti poslova: 2,90**

## **2. Referent - 1 izvršitelj/ica**

### **Stručni uvjeti:**

- razina 4.2 HKO-a, gimnazija, upravne ili ekonomske struke
- položen državni ispit I. razine
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na osobnom računalu

### **Opis poslova:**

Izrađuje jednostavnije dopise i druge akte koji se iz djelokruga Službe interno upućuju unutarnjim ustrojstvenim jedinicama; obavlja stručno-administrativne poslove koji se odnose na vođenje evidencija propisanih Zakonom o reviziji i Uredbom (EU) br. 537/2014 (evidencija ugovora o osiguranju od odgovornosti za štetu koje sklapaju revizorska društva, popis sklopljenih ugovora o reviziji sa subjektom od javnog interesa (prvo sklapanje ugovora), evidenciju raskinutih ugovora o reviziji, evidenciju objavljenih izvješća o transparentnosti i dr.) te interne evidencije iz djelokruga Službe; obavlja stručno - administrativne poslove koji se odnose na registre iz nadležnosti Službe i stalno stručno usavršavanje; obavlja administrativne poslove u vezi s prijmom, otpremom pošte i arhiviranjem predmeta iz djelokruga Službe; obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora i voditelja Službe.

**Koeficijent složenosti poslova: 1,43**

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Ministarstva financija i Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te e-mail adresa) te redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz prijavu je potrebno priložiti:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (presliku diplome odnosno svjedodžbe),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koja mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja),
- presliku zadnjeg rješenja o rasporedu odnosno ugovora o radu,
- presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu (ako službenik/ica ima položen državni ispit).

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu: [kadrovska@mfin.hr](mailto:kadrovska@mfin.hr), s naznakom „Prijave za iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo financija“.

Odabir kandidata/kinja koji će biti pozvani na razgovor (intervju) bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata/kinja u odnosu na potrebe radnih mjesta.

**KLASA: 112-02/24-01/35**  
**URBROJ: 513-03-01-24-1**  
**Zagreb, 4. studenoga 2024.**

**POTPREDSJEDNIK VLADE REPUBLIKE  
HRVATSKE I MINISTAR FINACIJA**



**dr. sc. Marko Primorac**